

В соответствии со ст. 67, 68 ТК, один экземпляр трудового договора передается работнику. Получение им такого экземпляра должно подтверждаться подписью работника на экземпляре договора, хранящемся у работодателя. Кроме того, до подписания трудового договора работодатель обязан ознакомить работника под роспись с правилами внутреннего трудового распорядка, положением об оплате труда, положением о премировании, должностной инструкцией, иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника, коллективным договором.



С КАКИМИ ДОКУМЕНТАМИ РАБОТОДАТЕЛЬ ДОЛЖЕН ОЗНАКОМИТЬ РАБОТНИКА ПРИ ПРИЕМЕ НА РАБОТУ ПОД РОСПИСЬ?

- ✦ трудовой договор;
- ✦ правила внутреннего трудового распорядка;
- ✦ положение об оплате труда;
- ✦ положение о премировании;
- ✦ должностная инструкция;
- ✦ иные локальные нормативные акты.

